

Medien- und Methodencurriculum der Grundschule Ottobeuren

Medien- und Methodencurriculum					
Kompetenzbereiche	Jahrgangsstufe 1 Klasse: _____	Jahrgangsstufe 2 Klasse: _____	Jahrgangsstufe 3 Klasse: _____	Jahrgangsstufe 4 Klasse: _____	
Basiskompetenzen	Rund um das Fotografieren	Rund um den Computer	Rund um das Internet	<p><i>Wird nur in den Jahrgangsstufen 1-3 durchgeführt. (4. Jahrgangsstufe → Recherche-Führerschein)</i></p>	
	<p>➤ Foto-Führerschein</p> <p>Grundkenntnisse im Umgang mit Digitalkamera und iPad (Ku 1/2 - 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wichtige Teile kennenlernen <input type="checkbox"/> Funktionen der Geräte (z. B. speichern, löschen, zoomen) <input type="checkbox"/> Motive finden fotografieren und bearbeiten <input type="checkbox"/> beide Geräte miteinander vergleichen 	<p>➤ Computer-Führerschein</p> <p>Grundkenntnisse im Umgang mit dem Computer</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wichtige Teile des Computers und Zubehör <input type="checkbox"/> Techniken der Computerbedienung (z. B. an- und ausschalten, Mausbedienung, Tastaturbedienung, drucken) <input type="checkbox"/> einen kurzen Text abtippen, formatieren und ausdrucken <p>Lernprogramme für den eigenen Lernprozess nutzen können</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> mit Lernprogrammen (Antolin, Oriolus Anton etc.) arbeiten und deren Nutzen reflektieren 	<p>➤ Internet-Führerschein</p> <p>➤ Internet-ABC</p> <p>Grundkenntnisse im Umgang mit dem Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Was ist das Internet? <input type="checkbox"/> Gefahren im Netz <input type="checkbox"/> Regeln für sicheres Surfen im Internet <input type="checkbox"/> einen Browser starten und eine Internetadresse eingeben <input type="checkbox"/> sich von Seite zu Seite im Internet bewegen 		
					Rund um digitales Präsentieren
					<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Software kennenlernen (PowerPoint, BookCreator, Dokumentenkamera,...)

	Vorbereitung für Distanzunterricht	Vorbereitung für Distanzunterricht	Vorbereitung für Distanzunterricht	Vorbereitung für Distanzunterricht
	<input type="checkbox"/> Grundkenntnisse erwerben für das Arbeiten mit Mebis und MS Teams	<input type="checkbox"/> Kommunikation im Chat <input type="checkbox"/> Abgeben von erledigten Aufgaben über die Lernplattformen mit Hilfe der Eltern	<input type="checkbox"/> Selbstständiges Bearbeiten und Abgeben von Aufgaben über die Lernplattformen	<input type="checkbox"/> Selbstständiges Bearbeiten und Abgeben von Aufgaben über die Lernplattformen
Suchen und Verarbeiten	Unsere Schulbücherei	Unsere Gemeindebücherei	Analoge und digitale Informationsquellen	Richtig recherchieren im Internet
	(D 1/2 - 2.1)	(D 1/2 - 2.1)	(HSU 3/4 - 1.2)	<input type="checkbox"/> Recherche-Führerschein Grundlegende Recherchetechniken (D 3/4 - 2.3)
	<input type="checkbox"/> Aufbau des Buches (z. B. Buchrücken, Titel, Autor, Klappentext) <input type="checkbox"/> Ordnungsstruktur der Schülerbücherei <input type="checkbox"/> Sachbücher zu vorgegebenen Themen (z. B. Tiere, Fahrzeuge) in der Schülerbücherei finden	<input type="checkbox"/> Bücherei-Rallye <input type="checkbox"/> Ausleihbedingungen und Ordnungsstruktur der Gemeindebücherei <input type="checkbox"/> gezielt Bücher gewünschter Autorinnen und Autoren oder zu bestimmten Themen finden Recherche in Printmedien (D 1/2 - 2.3+4.4) <input type="checkbox"/> Aufbau verschiedener Printmedien (z. B. Kinderlexikon, Fernsehzeitschrift, Kinderwörterbuch) → Inhaltsverzeichnis, Seitenzahl, Alphabet <input type="checkbox"/> gezielt nach Informationen in diesen Printmedien recherchieren	<input type="checkbox"/> verschiedene analoge und digitale Informationsquellen (z. B. Zeitung, Radio, Fernsehen, Onlinelexika, ausgewählte Webseiten) <input type="checkbox"/> Vor- und Nachteile verschiedener Informationsquellen zu vorgegebenen Themen geeignete Informationsquellen nutzen (z. B. Waldtiere, Baumarten)	<input type="checkbox"/> Kindersuchmaschinen und deren Benutzung am PC und iPad <input type="checkbox"/> Stichwörtersuche in Kindersuchmaschinen <input type="checkbox"/> Suchergebnisse beurteilen <input type="checkbox"/> Copyright Nutzen von Karten und Google-Earth/Maps <input type="checkbox"/> Orientierung im Raum (HSU 3/4 – 5.1)

Kommunizieren und Kooperieren

Zu anderen sprechen (D 1/2 - 1.2)	Kommunizieren über Kurzbriefe (D 1/2 3.2.)	Persönliche Briefe schreiben (D 3/4 3.2.)	Sachliche Briefe verfassen (D 3/4 3.2.)
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Erlebnisse erzählen (z. B. im Erzählkreis) <input type="checkbox"/> Meinungen begründen (z. B. im Klassenrat) <input type="checkbox"/> andere über einfache Sachverhalte informieren (z. B. in einem Kurzvortrag zu ausgewählten Themen) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aufbau eines kurzen Briefes (Anrede, Text, Unterschrift) in der Klasse über kurze Nachrichten kommunizieren (z. B. Geburtstagspost, Grüße an den Banknachbar, Klassenpost) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aufbau eines persönlichen Briefes (Ort, Datum, Begrüßung, Erzähltext, Fragen, Verabschiedung oder Gruß, Unterschrift) und Beschriftung des Briefumschlags (Empfänger- und Absenderadresse), Postkarte <input type="checkbox"/> Briefe an einen Brieffreund schreiben (z. B. Brieffreundschaft mit einer Partnerklasse) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aufbau eines sachlichen Briefes (Ort, Datum, höfliche Begrüßung, Text, Fragen, höfliche Verabschiedung oder Gruß, Unterschrift) und Beschriftung des Briefumschlags (Empfänger- und Absenderadresse) <input type="checkbox"/> einen höflichen Brief schreiben (z. B. Dankesbrief an Förster, Bittbrief an Bürgermeister)
	Mein Medienheld (D 1/2 3.2. – 1.5.) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Texte schreiben zu Medienfiguren <input type="checkbox"/> Szenisches Spiel (siehe Stiftung Medienpädagogik Modul „Mein Medienheld“) 		
	Verschiedene Kommunikationsmittel (HSU 1/2 – 1.2) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> verschiedene Medien unterscheiden <input type="checkbox"/> eigene Mediennutzung betrachten <input type="checkbox"/> Daten zur Mediennutzung in der Klasse sammeln (z.B. Klassen-Umfrage) und darstellen (z.B. Strichlisten, Tabellen, Säulendiagramme etc.) 	Verschiedene Kommunikationsmittel (HSU 3/4 – 1.2) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Brief, Postkarte, Telefonie (Festnetz, Mobil, Internet), SMS, Email, Chat, soziale Netzwerke, Lernplattform kennenlernen <input type="checkbox"/> Erörterung der Vor- und Nachteile verschiedener Kommunikationsmittel (Telefonie, SMS, Email, Chat, soz. Netzwerke, Lernplattform) <input type="checkbox"/> anhand ausgewählter Fallbeispiele oder realer Situationen angemessene Möglichkeiten der Kommunikation auswählen 	Onlinekommunikation <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E-Mail, soziale Netzwerke <input type="checkbox"/> Umgang mit persönlichen Daten <input type="checkbox"/> Regeln zur Kommunikation im Internet (siehe Stiftung Medienpädagogik 3/4 Modul 4 „Grenzenlose Kommunikation“)

Lesefertigkeit schulen

(D 1/2 -3/4 2.2)

- Beim geübten Lesevortrag Verständnis durch gezielte Variation in Tempo, Lautstärke und Betonung zeigen
- Rückmeldung über Leseflüssigkeit, Tempo, Richtigkeit und Betonung
- Überprüfung der eigenen Leseflüssigkeit, selbstständiges und kontinuierliches Training des Lesetempos und der Leserichtigkeit unter Einbeziehung der Rückmeldung anderer.

(Lesetandems, Aufnahmen und analysieren des Gelesenen mit dem iPad, ...)

Produzieren und Präsentieren

<p>Ein Plakat präsentieren (D 1/2 - 1.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wichtige Gestaltungselemente eines Plakats (Schriftgröße, Anordnung von Text und Bildern) <input type="checkbox"/> Ergebnisse des eigenen Lernens durch ein selbst erstelltes Plakat präsentieren 	<p>Ein Kurzreferat vorbereiten und halten (D 1/2 - 1.2; HSU 1/2 – 3.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> unter Anleitung ein Kurzreferat zu einem Thema vorbereiten (z. B. Haustiere) <input type="checkbox"/> Notizen, Bilder und Plakate gezielt einsetzen <input type="checkbox"/> Gestaltungsmöglichkeiten hinsichtlich Wirksamkeit, Verständlichkeit, Übersichtlichkeit vergleichen <input type="checkbox"/> den Vortrag einüben (z. B. in Tandems) und Rückmeldungen beachten 	<p>Über ein Thema referieren (D 3/4 - 1.2, 2.5, HSU3/4 – 3.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> unter Anleitung ein Referat zu einem Thema (z. B. Lieblingsbuch) vorbereiten <input type="checkbox"/> dazu übersichtliche und informative Plakate oder digitale Präsentationsmöglichkeiten nutzen (am PC und iPad z.B. Power Point, Bookcreator, ...) <input type="checkbox"/> Vorträge wirkungsvoll, nachvollziehbar und logisch aufbauen, halten und reflektieren 	<p>Über ein Thema referieren (D 3/4 - 1.2, 2.5; HSU3/4 – 3.1, 5.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> entwicklungsgemäße Themen, Inhalte und Formen für Präsentationen (z. B. Länderreferate, Tiere, Wald) auswählen <input type="checkbox"/> verschiedene Veranschaulichungsmittel und Medien für den Vortrag gezielt einsetzen (z.B. Plakat, Bücher, Dokumentenkamera, Hörbeitrag, Film, Fotokollage, Computerpräsentation) <input type="checkbox"/> Referate vortragen, dabei Vortragshilfen nutzen und dargestellte Inhalte und Zusammenhänge veranschaulichen <input type="checkbox"/> Ein Thema/Referat über eine Videokonferenz präsentieren
<p>Foto und Text (D1/2 - 3.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> zu einem vorgegebenen Thema eine Seite zur Publikation analog und digital erstellen (z. B. Buch der Klasse zu einem Thema, Klassenwand mit Steckbriefen, ABC - Buch) <input type="checkbox"/> auf eine übersichtliche Anordnung von Bild und Text achten <input type="checkbox"/> Gesichter in der Umgebung suchen & fotografieren <input type="checkbox"/> Kunst: „Kunst aufräumen“ nach Urs Wehrli 	<p>Textgestaltung am Computer und handschriftlich (D1/2 - 3.1, 3.3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> handschriftlich eine Seite zur Publikation zu einem vorgegebenen Thema erstellen <input type="checkbox"/> mit Schrift gestalterisch umgehen und auf die Übersichtlichkeit und Wirkung ihrer Schriftstücke achten <input type="checkbox"/> mit einem Textverarbeitungsprogramm eine Seite zur Publikation zu einem vorgegebenen Thema erstellen <input type="checkbox"/> fertigen Text ansprechend gestalten und mithilfe der Rechtschreibhilfe des Textverarbeitungsprogrammes für eine Veröffentlichung (z. B. Gedichte-Buch der Klasse, Literaturpinnwand) überarbeiten 	<p>Eine Aufnahme oder ein Hörspiel produzieren (D 3/4 - 2.4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Inhalte in Hörspiele übertragen (z. B. Buchszenen, Gedichte, Witze) <input type="checkbox"/> Besonderheiten von Höraufnahmen erörtern, Aufnahmen mit dem iPad durchführen <input type="checkbox"/> Eigene Werbefilme produzieren (PC oder iPad) 	<p>Einen Kurzfilm produzieren (D 3/4 - 1.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> mit der Videokamera eine Filmaufnahme oder einen Stop-Motion-Film mit der Fotokamera oder dem iPad produzieren <input type="checkbox"/> Filmszenen bewusst gestalten (z. B. Licht, Geräusche), um bestimmte Wirkungen und Effekte zu erzielen

Analysieren und Reflektieren

	Plakate	Medienarten	Tricks in Film und Werbung	Tageszeitung
	<input type="checkbox"/> einfache Gestaltungs- und Strukturierungsmerkmale beschreiben und bewerten	(D 1/2 - 4.1) <input type="checkbox"/> anhand von Beispielen (z. B. gedruckte Texte, Hörtexte, Filme aus dem Kinderfernsehen) beschreiben, welche Absichten Menschen mit ihren sprachlichen Beiträgen verfolgen	(HSU 3/4 - 1.2) <input type="checkbox"/> Gestaltungsmittel in Film und Werbung (Stiftung Medienpädagogik 1/2 Modul „Werbung“) <input type="checkbox"/> Funktionen und Wirkungsweisen bewusst wahrnehmen	<input type="checkbox"/> Inhalt, Aufbau und Gestaltung (z. B. ZISCH-Projekt)
	Eigene Mediennutzung	Mediennutzung und Freizeitverhalten	Medienangebote kritisch beurteilen	Chancen und Gefahren des Mediengebrauchs für den Einzelnen und die Gesellschaft
	(HSU 1/2 - 1.2) <input type="checkbox"/> Medien unterscheiden und beschreiben, wie sie selbst Medien nutzen (z. B. Umfragen, Tabellen)	(HSU 1/2 - 1.2) <input type="checkbox"/> Medien unterscheiden und beschreiben, wie sie selbst Medien nutzen (z. B. Umfragen, Tabellen) <input type="checkbox"/> eigenen Motive der Mediennutzung bewerten <input type="checkbox"/> Freizeitverhalten reflektieren	(HSU 3/4 - 1.2) <input type="checkbox"/> Medienangebote kritisch bewerten <input type="checkbox"/> die Wirklichkeitsnähe medialer Darstellungen beurteilen <input type="checkbox"/> Kriterien eines verantwortungsvollen Umgangs mit Medien beschreiben	(HSU 3/4 - 1.2) <input type="checkbox"/> Information, Kommunikation, Teilhabe <input type="checkbox"/> Sucht, Internetabzocke, Cybermobbing, Isolation, Gewaltverherrlichung, Datenmissbrauch, Kosten
	Privatsphäre		Fernsehhelden	Digitale Kommunikation
	(HSU 1/2 1.1.-1.2.-2.2.) <input type="checkbox"/> Darüber entscheide ich! Bedeutung von Privatsphäre kennenlernen und verstehen (Stiftung Medienpädagogik 1/2 Modul „Darüber entscheide ich“)		(D 3/4 2.1. – 2.4.) (HSU 3/4 1.2.-2.2.-4.3.) <input type="checkbox"/> Identifikationsfiguren aus dem Fernsehen erkennen und hinterfragen (Stiftung Medienpädagogik 3/4 Modul „Mein Fernsehheld“)	<input type="checkbox"/> Gefahren im Netz erkennen und vermeiden

	Leistungserhebung und -messung durch digitale Medien transparenter machen			
	(D, Mu, Sport 1 – 4) <input type="checkbox"/> Aufnahme des Lesevortrags/Gesangs/Bewegungsablaufs/... mit dem iPad. → zur Unterstützung einer objektiveren Bewertung. → zur Analyse und Verbesserung der individuellen Leistung.			
Medienrecht und Sicherheit	Nutzung digitaler Medien	Altersfreigabe von Filmen und Computerspielen	Gefahren beim Gebrauch von Medien	Erlaubte und verbotene Handlungen
	<input type="checkbox"/> Nutzung digitaler Medien nur gemeinsam mit einem Erwachsenen	<input type="checkbox"/> Warum gibt es bei Computerspielen und Filmen Altersfreigaben?	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">➤ Internet-Führerschein</div> <input type="checkbox"/> offene und versteckte Kosten <input type="checkbox"/> sichere Passwörter verwenden <input type="checkbox"/> keine Freigabe von persönlichen Daten im Netz <input type="checkbox"/> Wo finde ich Bilder, die bedenkenlos nutzen kann? (Urheberrecht)	<input type="checkbox"/> Nutzung altersgerechter Computerspiele und Filme <input type="checkbox"/> illegaler Download von Spielen, Filmen <input type="checkbox"/> Urheberrechtsverletzungen
Bitte alle im Unterricht durchgeführten Inhalte ankreuzen, am Schuljahresende im dafür vorgesehenen Ordner im Lehrerzimmer abheften. Die nachfolgende Lehrkraft arbeitet mit diesem Bogen weiter. DANKE!	Unterschrift der Klassenlehrkraft:	Unterschrift der Klassenlehrkraft:	Unterschrift der Klassenlehrkraft:	Unterschrift der Klassenlehrkraft

Für das Home-Schooling nutzen werden in Mebis Kurse für die einzelnen Klassen angelegt, damit alle Schüler zu Hause die Möglichkeit haben die Inhalte abzurufen werden von unserem Sachaufwandsträger im Förderprogramm „SoLe“ iPads beantragt, die dann an bedürftige Familien verliehen werden können.